

DOCUMENTOS PARA CADASTRO DE FORNECEDORES E ATUALIZAÇÃO CADASTRAL

1) Habilitação jurídica:

- Registro Comercial, no caso de empresa individual, ou
- Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, ou
- Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício, com as alterações.
- Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

2) Regularidade fiscal:

- Prova de inscrição no *Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ)*.
- Prova de regularidade para com a Fazenda Federal mediante *Certidão Conjunta de Quitação de Tributos e Contribuições Federais e à Dívida Ativa da União*, fornecida pela Procuradoria da Fazenda Nacional / Receita Federal do Brasil.
- Prova de regularidade para com a *Fazenda Estadual*.
- Prova de regularidade para com a *Fazenda Municipal* da sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da Lei.
- Prova de regularidade relativa à *Seguridade Social (INSS)*.
- Prova de regularidade relativa ao *Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)*.
- Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de *Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)*, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.
- *Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal*, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

3) Qualificação técnica:

- Registro ou inscrição na entidade profissional competente da empresa.

4) Qualificação econômico-financeira:

- Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios. (Apresentação do balanço com Termo de Abertura e Encerramento, Ativo e Passivo, Patrimônio Líquido e DRE)

- Certidão negativa de falência ou concordata ou Certidão Negativa de Recuperação Judicial ou Extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, acompanhada da respectiva Certidão de Registros Cadastrados no sistema EPROC, disponível através do endereço <https://certeproc1g.tjsc.jus.br>.

5) Dados da empresa:

- Endereço de e-mail e fone para contato.
- Endereço completo, CEP e caixa postal.
- Dados bancários (nome do banco, n. agência e n. conta).

6) Dados do representante legal da empresa:

- Endereço completo, Cep e caixa postal.
- Telefone e e-mail para contato.
- Documentos de identidade e CPF.

OS DOCUMENTOS DEVERÃO SER APRESENTADOS EM ORIGINAL OU PROCESSO DE CÓPIA AUTENTICADA POR CARTÓRIO COMPETENTE OU SERVIDOR DA ADMINISTRAÇÃO OU PUBLICAÇÃO EM ÓRGÃO DE IMPRENSA OFICIAL.

LICITACAO2@OURO.SC.GOV.BR; LICITACOES@OURO.SC.GOV.BR

FONE: (49)3555 7000